

COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO JUSTIÇA E REDAÇÃO		
ATA		
Reunião: 2ª Ordinária	Sessão legislativa: 1ª	Legislatura: 2021/2024
Data: 10/02/2021		
Horário de início: 09h15min	Horário de encerramento: 10h05min	
Local: Plenário Eden Faustino Bernardo		

ABERTURA

Sob a presidência do vereador **JOÃO PEDRO CARVALHO ROCHA**, com a presença do vereador **LEONARDO DAVID ALEXANDRINO DE CARVALHO** (Secretário) e da vereadora **EMILIANA RIBEIRO LÁZARO** (Membro), reuniu-se a comissão. Havendo quórum, o Presidente declarou abertos os trabalhos.

ORDEM DOS TRABALHOS
a) Aprovação da Ata da 1ª Reunião Ordinária da CLJR da CMI - Legislatura 2021/2024
b) Discussão e Votação de Parecer - PLC 001/2021;
c) Discussão e Votação de Parecer - PLC 002/2021;

Iniciado os trabalhos, foi realizada a leitura da Ata da 1ª Reunião Ordinária da CLJR da CMI - Legislatura 2021/2024, sem deliberação dos membros e com aprovação à unanimidade. Após, foram lidos e analisados os Pareceres Jurídicos emitidos pelo Procurador Legislativo, **DR. LEANDRO SANTOS AZEREDO**, opinando pela constitucionalidade e regularidade de tramitação do PLC 001/2021 e do PLC 002/2021. Após, o Presidente, Vereador **JOÃO PEDRO CARVALHO ROCHA**, na condição de relator dos Projetos de Lei apresentou seu Relatório, opinando pela constitucionalidade e regularidade de tramitação do PLC 001/2021 e do PLC 002/2021, seguindo o Parecer da Douta Procuradoria, ressaltando que tais medidas se justificam, ante as dificuldades econômicas enfrentadas em decorrência da pandemia do COVID-19, bem como os seus reflexos nos Órgãos Públicos, afirmando, ainda, que tais ajustes financeiros e fiscais se fazem necessário visando o bom uso do dinheiro público. Ato contínuo, o r. Relatório foi votado e aprovado à unanimidade pelos membros da Comissão.

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente declarou encerrados os trabalhos, lavrando-se esta ata, que será assinada por todos os membros desta Comissão presentes, conforme previsão regimental.

ATA APROVADA

Distribuição em avulso: _____/_____/_____

Comunicação de aprovação: _____/_____/_____

Presidenta/Presidente